



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Direzione: III "Gestione del Personale e Servizi informatici"

Servizio: Organizzazione e Metodo

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Impegno delle spese necessarie a garantire l'acquisto dei buoni pasto al personale dipendente che effettua i rientri pomeridiani al 31/12/2015. Impegno complessivo di € 150.500,00=**

**C.I.G.: 6482180029**

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1233

del 23/11/2015

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che ai sensi del D.P.R. 347/83 e del C.C.N.L. 1998/2001 quest'Amministrazione ha istituito il servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto per i dipendenti che effettuano i rientri pomeridiani e che lo stesso è disciplinato dal regolamento approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n° 230 del 13/12/2012;

**VISTA** la Legge Finanziaria 2010, che all'art. 1 c. 225 dà la possibilità alle Amministrazioni pubbliche di ricorrere, per l'acquisto di beni e servizi, alle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a. ai sensi dell' art. 26 della L. 23/12/1999 n° 488 e smi;

**CONSIDERATO** che la convenzione, attivata in data 29.10.2013, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore delle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 26, L. 488/1999 e smi e dell'art. 58 L. 388/2000 – edizione 6, lotto 6 –CIG 4693886D40, stipulata tra CONSIP S.p.a. e Day Ristoservice S.p.A. con un'offerta al ribasso del 17,58% del valore facciale dei buoni emessi risulta esaurita e pertanto non più attivabile;

**CHE**, nelle more del prossimo rinnovo della Convenzione CONSIP, previsto per marzo 2016, è necessario garantire la copertura dei buoni pasto fino al 31/12/2015;

**CHE** la ditta Day Ristoservice S.p.A., aggiudicataria della predetta Convenzione CONSIP, si è dichiarata disponibile alla fornitura dei buoni pasto agli stessi patti e condizioni garantiti dalla Convenzione esaurita;

**VISTA** l'offerta della ditta Day Ristoservice S.p.A. prot. n. 2046/1/2015/803/2015 del 19/11/2015 ed il contratto relativo alle condizioni di fornitura e considerato che lo sconto pari al 17,58% corrisponde al ribasso della predetta Convenzione CONSIP;

**RITENUTO** opportuno provvedere all'impegno di spesa nel Bilancio dell'Ente – esercizio 2015 delle somme necessarie all'acquisto dei buoni pasto per i dipendenti che effettuano i rientri pomeridiani, fino al 31/12/2015, per un importo complessivo di € 150.100,00;

**RITENUTO** opportuno provvedere all'impegno di spesa nel Bilancio dell'Ente – esercizio 2015 delle somme necessarie la somma di € 400,00 per spese le di bonifico al creditore, in occasione del pagamento dovuto per l'erogazione del servizio;

**Richiamata:**

- la delibera di n. 244 dell'11/11/2015 con cui è stato approvato il P.E.G. 2015;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1610 denominato "Interventi nel campo dell'Informatica" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'inesistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### **PROPONE**

**IMPEGNARE**, in favore di Day Ristoservice S.p.A, le somme necessarie a garantire la fornitura dei buoni pasto fino al 31/12/2015, da corrispondere ai dipendenti che effettuano i rientri pomeridiani per un importo complessivo di € 150.100,00 nel Bilancio dell'Ente – esercizio 2015;

**IMPEGNARE** la somma di € 400,00 per spese di bonifico sul codice 10602033 cap. 6960 del Bilancio anno 2015;

**Ne consegue, in definitiva, che l'impegno complessivo spese buoni pasto più spese di bonifico ammonta ad un totale di € 150.500,00;**

**IMPUTARE** la somma totale di € 150.500,00 così come descritto in dettaglio in seguito;

**DARE ATTO** che a seguito dell'impegno di spesa saranno esperite le procedure di affidamento del servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto per i dipendenti che effettuano i rientri pomeridiani, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore delle Amministrazioni pubbliche stipulata con la ditta Day Ristoservice S.p.A. con un'offerta al ribasso del 17,58% del valore facciale dei buoni emessi.



## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

### DETERMINA

**IMPEGNARE**, in favore di Day Ristoservice S.p.A, le somme necessarie a garantire la fornitura dei buoni pasto fino al 31/12/2015, da corrispondere ai dipendenti che effettuano i rientri pomeridiani per un importo complessivo di € **150.100,00** nel Bilancio dell'Ente – esercizio 2015;

**IMPEGNARE** la somma di € **400,00** per spese di bonifico sul codice 10602033 cap. 6960 del Bilancio anno 2015;

**Ne consegue, in definitiva, che l'impegno complessivo spese buoni pasto più spese di bonifico ammonta ad un totale di € 150.500,00;**

**IMPUTARE** la somma totale di € 150.500,00 così come descritto in dettaglio:

Esercizio	Importo	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015	12.000,00	65		2015
2015	20.000,00	520		2015
2015	12.000,00	1113		2015
2015	12.000,00	1684		2015
2015	12.000,00	1992		2015
2015	5.000,00	2365		2015
2015	1.000,00	3363		2015
2015	1.000,00	3397		2015
2015	1.000,00	3480		2015
2015	1.000,00	3560		2015
2015	4.000,00	3689		2015
2015	1.000,00	3741		2015
2015	4.000,00	3744		2015
2015	1.000,00	3978		2015
2015	2.000,00	5226		2015
2015	3.000,00	5227		2015
2015	3.000,00	5466		2015

2015	45.000,00	6376		2015
2015	3.000,00	6671		2015
2015	1.000,00	6827		2015
2015	3.000,00	6918		2015
2015	1.000,00	6943		2015
2015	2.100,00	6960		2015
2015	400,00	6960		2015

di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. dalla data ricev. fattura	€ 150.100,00
Data bonifico	€ 400.00,00

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;**

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Sebastiano De Salvo**;

**di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, 23/11/2015

IL DIRIGENTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL DIRIGENTE

Lì 23/11/2015

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data .....

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI**

Messina 1/12/15 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario



**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
895	27/11/15	12.000,00	65	2015
902	1/12/15	20.000,00	520	2015
903	1/12/15	12.000,00	1113	2015
904	1/12/15	12.000,00	1684	2015
905	1/12/15	12.000,00	1992	2015
906	1/12/15	5.000,00	2365	2015
907	1/12/15	1.000,00	3363	2015
908	1/12/15	1.000,00	3397	2015
909	1/12/15	1.000,00	3480	2015
910	1/12/15	1.000,00	3560	2015
911	1/12/15	4.000,00	3689	2015
912	1/12/15	1.000,00	3741	2015
913	1/12/15	4.000,00	3744	2015
914	1/12/15	1.000,00	3978	2015
915	1/12/15	2.000,00	5226	2015
916	1/12/15	3.000,00	5227	2015

917	1/12/15	3.000,00	5466	2015
918	1/12/15	45.000,00	6376	2015
919	1/12/15	3.000,00	6671	2015
920	1/12/15	1.000,00	6827	2015
921	1/12/15	3.000,00	6918	2015
922	1/12/15	1.000,00	6943	2015
923	1/12/15	2.100,00	6960	2015
924	1/12/15	400,00	6960	2015

Data ..... 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI Il Responsabile del servizio finanziario  
 UFFICIO IMPEGNI Dott.ssa Maria Grazia Nulli  
 Messina 1/12/15 Il Funzionario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

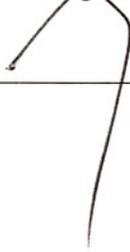
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 23/11/2015

Il Responsabile del servizio



Il Dirigente



Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

